



**COMUNE DI BOTRICELLO**  
**PROV. DI CATANZARO**  
**UFFICIO SEGRETERIA**  
*Via Nazionale, 240 C.A.P. 88070*  
*Tel. 0961/966816 – Fax 0961/966840*  
*[e-mail: comunedibotricello@hotmail.com](mailto:comunedibotricello@hotmail.com)*

## BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA

### **Criterio del prezzo più basso**

#### **1) Amministrazione aggiudicatrice:**

Comune di Botricello (Via Nazionale, 240 C.A.P. 88070 – Tel. 0961/966817 – Fax 0961/966840- e-mail: comunedibotricello@hotmail.com)

**2) L'appalto non è riservato a categorie protette;** l'esecuzione non è riservata nell'ambito di programmi di occupazione protetti;

#### **3) Procedura di aggiudicazione prescelta:**

Procedura aperta ai sensi degli artt.81 e 82 del D.lgs 12.04.2006, n.163 con il criterio del prezzo più basso determinato sull'importo complessivo posto a base di gara, con esclusione delle offerte anomale individuate ai sensi del decreto sopra citato.

#### **4) Forma dell'appalto: Fornitura di servizi**

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE MATERNE E DELL'OBBLIGO DI BOTRICELLO DAL 01.01.2010 AL 30.05.2011 –  
**Luogo di prestazione dei servizi:** Scuole Materne ed Elementari ubicate nel territorio comunale;

**5) Importo a base d'asta :** € 3,45 oltre Iva per ogni singolo pasto, per una previsione, non impegnativa per l'Amministrazione di n° 226 pasti giornalieri, per un importo presunto a base d'asta di € 172.455,14;

**6) Non sono ammesse offerte in aumento;**

**7) Finanziamento:** Mezzi propri di bilancio;

**8) Forma giuridica del raggruppamento imprenditori:** sono ammesse a presentare offerte imprese, cooperative, consorzi di cooperative o società di servizi anche in raggruppamenti ai sensi dell'art.37 del D.lgs 113 del 31.07.2007;

**10) Data e luogo di svolgimento:** la gara, aperta al pubblico, si svolgerà **MARTEDI' 05 GENNAIO 2010 ALLE ORE 10,00 PRESSO LA SEDE COMUNALE DI BOTRICELLO – UFFICI COMUNALI.**

**11) Termine ultimo per la ricezione delle offerte:** giorno 04 GENNAIO 2010, ore 12,000.

**12) Indirizzo cui devono essere trasmesse le offerte:**

**COMUNE DI BOTRICELLO – Via Nazionale, 240 C.A.P. 88070 BOTRICELLO**

#### **13) Cauzioni e garanzie richieste:**

##### **cauzione provvisoria**

la cauzione provvisoria è stabilita nel 2% del valore presunto del contratto. La costituzione della stessa deve essere effettuata in uno dei modi previsti dalla Legge 10.06.1982, n.348. Tale cauzione provvisoria verrà restituita alle ditte non rimaste aggiudicatrici dopo l'aggiudicazione definitiva e alla ditta rimasta aggiudicataria all'atto della stipula del contratto.

L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo netto del contratto, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal Capitolato.

**14) REQUISITI RICHIESTI E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE NELL'OFFERTA:**

**A pena esclusione** e con le modalità sottoindicate, le offerte, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune appaltante direttamente o a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A/R, o servizio autorizzato, in plico di spedizione – busta grande “ A” debitamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, entro e non oltre **il giorno 04 gennaio 2010, ore 12,00** \_ con l'indicazione del nominativo del mittente e l'oggetto di gara con la seguente dicitura: “ DOCUMENTAZIONE GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA” .

La documentazione da presentare, **a pena di esclusione**, ai fini della partecipazione alla procedura di gara ad evidenza pubblica e costituita da:

- Istanza di partecipazione e documentazione ( busta n.1);
- Offerta economica ( busta n.2)

**a) (busta n.1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Ai fini della partecipazione alla gara i soggetti concorrenti dovranno presentare apposita istanza in lingua italiana ed in competente bollo, sottoscritta in forma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente oppure, in caso di ATI, da ciascun rappresentante del raggruppamento od associazione temporanea.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art.34, comma 1, lettera b), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a quest'ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale ( Decreto Legislativo 31 luglio 2007, n° 113 “ ulteriori disposizioni correttive e integrative del decreto legislativo 12 aprile 2006 n°163”.

L'istanza dovrà essere autenticata nelle forme di legge previste oppure allegando fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

L'offerta dovrà essere in busta idoneamente sigillata e siglata sui lembi di chiusura con l'indicazione specifica esterna della dicitura “ **DOCUMENTAZIONE GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA**” nonché il nominativo della Ditta.

L'istanza di partecipazione dovrà contenere la dichiarazione cumulativa sostitutiva, ai sensi di quanto disposto dal DPR 28 dicembre 2000, n°445, delle indicazioni richieste nei successivi punti, **a pena di esclusione**:

1. iscrizione alla C.C.I.A.A. per idonea attività ( servizi di ristorazione collettiva) con l'indicazione del numero, sede, durata, oggetto e forma giuridica nonché indicazioni del nominativo, luogo e data di nascita del titolare o del legale rappresentante o dei soggetti legittimati ad impegnare legalmente la ditta ( *nel caso di imprese individuali devono essere indicati i dati anagrafici del titolare. Nel caso di società devono essere indicati carica, qualifica e dati anagrafici di tutti i soci per le società in nome collettivo; soci accomandatari per le società in accomandita semplice; tutti gli amministratori riuniti di potere di rappresentanza per gli altri tipi di società*);

2. qualora partecipi come consorzio, per quali imprese consorziate concorra, i nominativi delle ditte che eseguiranno il servizio nonché il nominativo della ditta che assumerà funzioni di capogruppo.

Qualora partecipi come raggruppamento temporaneo di imprese, l'elenco delle imprese che lo compone e il nominativo della Ditta che assumerà funzioni di capogruppo nonché l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i soggetti facenti parte del raggruppamento od associazione si conformeranno alla disciplina dettata dal D.lgs 163/2006;

3. di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, concordato preventivo o altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana, ovvero che non vi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure che versi in stato di sospensione dell'attività;

4. di non avere a carico sentenze di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta dell'art.444 del c.p.p., per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari. (*qualora il soggetto concorrente assuma la forma giuridica di seguito elencata la dichiarazione in esame dovrà essere presentata anche da parte dei seguenti soggetti, ovvero:*

- imprese individuali; titolari e direttori tecnici se diversi dal titolare;
- società commerciali, cooperative e loro consorzi; direttori tecnici; componenti; soci accomandatari ed amministratori muniti del potere di rappresentanza).

5. di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

6. di non aver commesso nell'esercizio della propria attività professionale errori gravi;

7. di non essersi mai reso colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni che possano essere richieste ai sensi di legge per procedure d'appalto;

8. che non sussistono cause ostative di cui alla Legge 31.05.1963 n° 575e successive modifiche e integrazioni (legislazione antimafia);

9. che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;

10. che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana e quella del paese in cui è stabilita;

11. che l'impresa applica integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili ai servizi del presente appalto in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi;

12. che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ed avere ottemperato alle norme di cui alla legge 12 marzo 1999 n° 68, " Norme per il diritto al lavoro dei disabili";

(in alternativa)

Che l'impresa non è soggetta alle disposizioni di cui alla Legge n°68/99 avendo un numero di dipendenti inferiori a 15 (quindici);

(oppure)

Che l'impresa, non è soggetta alle disposizioni di cui alla legge n°68/'99 avendo alle dipendenze un numero di dipendenti compreso tra i 15 e 35 e non avendo effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;

13. di aver preso visione di tutte le condizioni contrattuali ed oneri di qualsiasi natura a specie da sostenersi per assicurare il pieno espletamento del servizio di refezione scolastica presso la scuola primaria del Comune di Botricello, alle condizioni e con le modalità indicate nel Capitolato d'oneri nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento tecnico – economico del servizio di cui trattasi, di essere edotto di tutte le circostanze di luogo e di fatto che possano influire sullo svolgimento del servizio stesso e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
14. di accettare di espletare l'affidamento del servizio di refezione per la scuola primaria di primo grado, alle condizioni tecnico – economiche tutte, nessuna esclusa, stabilite dall'Amministrazione aggiudicatrice come specificate nel capitolato d'oneri;
15. di aver preso visione di tutta la documentazione di gara, di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento del servizio e di aver giudicato il prezzo a base d'asta remunerativo e tale da consentire il ribasso contenuto nell'offerta;
16. di non partecipare alla gara in più raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti e neppure in forma individuale qualora partecipi alla gara un raggruppamento temporaneo o consorzio;
17. di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in situazione di controllo o collegamento di cui all'art.2359 c.c.;
18. di avere valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D.lgs 626/1994 e di tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro;
19. di avere ottemperato nell'esercizio della propria attività agli obblighi di cui al D.lgs 155/97 concernente l'igiene dei prodotti alimentari e le procedure di sicurezza igieniche HACCP con l'adozione di un proprio piano di autocontrollo;
20. di non essere incorsa in risoluzioni contrattuali nel campo della ristorazione collettiva per episodi di tossinfezione o di carenza di qualità o igienicità degli alimenti utilizzati;
21. di aver maturato una esperienza almeno triennale nel campo dei servizi di ristorazione collettiva;
22. indicazione del fatturato nell'ultimo triennio;
23. indicazione del fatturato dell'impresa nell'ultimo triennio per i servizi identici a quello oggetto di gara;
24. di possedere idoneità finanziaria ed economica, attestata da Istituto Bancario;
25. di essere in possesso di certificazione di qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001 o VISION 2000;
26. indicare l'idoneità, la disponibilità e l'esatta ubicazione del centro di cottura, autorizzato dalla competente Azienda Sanitaria Locale ( indicare estremi dell'autorizzazione o allegarne copia), che l'impresa intende utilizzare per l'espletamento del servizio richiesto da questa Amministrazione, con specifica relativa alla distanza carrabile che comunque non dovrà essere superiore ai 50Km dalla sede della Casa Comunale;

27. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs n° 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel disciplinare di gara;
28. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è stata rilasciata o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, al quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dal Comune ai sensi dell'art.1456 del codice civile;
29. nel caso di partecipazione da parte del R.T.I. o Consorzi:
- ciascuna impresa dovrà rendere la sopra indicata dichiarazione;
  - i requisiti generali dovranno essere posseduti da ogni impresa riunita o consorziata;
  - i requisiti ai punti 21 e 25 dovranno essere posseduti da almeno uno dei soggetti all'interno del raggruppamento, che eseguirà il servizio, o da almeno una ditta consorziata che eseguirà il servizio;
  - cauzione provvisoria costituita con le modalità di cui all'art.12 del presente capitolato d'onere.

L'assenza anche di uno solo, dei requisiti sopraindicati, comporterà l'esclusione della procedura d'appalto.

A pena di esclusione dalla gara:

- o le offerte presentate in caso di RTI o da consorzi dovranno, a pena di esclusione dalla gara, indicare le parti del servizio svolte dalle singole imprese indicando la relativa percentuale rispetto al valore complessivo dell'appalto.

Tale documentazione dovrà essere recapitata in apposito plico, perfettamente chiuso, timbrato e controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovrà essere scritto: “**documentazione per l'affidamento del servizio di refezione scolastica**” nonché il nominativo della ditta concorrente.

Le modalità ed i tempi del recapito sono previste nel bando di gara.

## **BUSTA N. 2) OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica, redatta in lingua italiana ed in competente bollo, deve presentare le seguenti caratteristiche a **pena di esclusione della gara**:

- essere sottoscritta in forma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante del soggetto concorrente. In caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate l'offerta economica congiunta dovrà recare la sottoscrizione da parte di ciascun legale rappresentante delle singole ditte facenti parte del raggruppamento;
- contenere l'indicazione in cifre ed in lettere del prezzo proposto per l'espletamento del servizio oggetto della presente gara pubblica, riferito ad ogni singolo pasto, al netto di Iva in caso di discordanza tra l'indicazione in cifre ed in lettere sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale;

- essere racchiusa in separata busta contenente all'esterno della dicitura "offerta economica per l'affidamento del servizio di refezione scolastica" nonché il nominativo della ditta;
- essere chiusa, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura in modo sufficiente a garantirne la segretezza.

L'importo dovrà essere definito sulla base di valutazione che tengano in debita considerazione la specificità e complessità dei servizi da realizzare, i costi reali, attuali e correnti di ogni fattore ed adempimento necessario per la perfetta esecuzione dei servizi in esame.

**Non è ammessa la presentazione di offerta per una sola parte dei servizi richiesti, ovvero in aumento sul prezzo posto a base di gara.**

**AVVERTENZE:**

- a) le offerte saranno esaminate da apposita Commissione. Al Presidente di gara è riservata la facoltà di sospendere, posticipare o annullare la gara, senza che i concorrenti possano accampare nessuna conseguente pretesa;
- b) le ditte interessate alla restituzione dei documenti prodotti per la partecipazione alla presente gara sono pregate di allegare una busta affrancata;
- c) di dare atto che l'acquisizione delle offerte di prezzo non vincolano in alcun modo la stazione appaltante e che comunque potranno ritenersi validi e vincolanti per l'Ente ai fini dell'affidamento del servizio;
- d) per quanto non previsto nel presente bando, deve farsi riferimento alle leggi e normative in materia e con specifico riguardo al D.lgs 12.04.2006 n° 163 e dalle disposizioni correttive e integrative impartite dal D.lgs 113 del 31.07.2007.

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 90 (novanta) giorni dalla data di svolgimento della gara.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese la documentazione dovrà essere presentata per ogni singola ditta che partecipa al raggruppamento.

**In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.**

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola o due offerte valide;
- dovrà essere versata la somma di € 20,00 (venti/00) a favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le istruzioni riportate sul sito internet [www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html](http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html). a tal fine si precisa che il codice identificativo gara (CIG) è il seguente: 03980999AD
- I dati raccolti saranno trattati ex D.lgs 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.
- **Responsabile del procedimento è l'Istruttore Direttivo Nella Stefania CONDITO**
- **Informazioni complementari:**
- Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, sono visibili e ritirabili presso l'Ufficio di Segreteria del Comune di Botricello nei giorni di lunedì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00, e martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00.
- **Il bando e disciplinare di gara è altresì disponibile sul sito internet [www.comune.botricello.cz.it](http://www.comune.botricello.cz.it).**